

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА - ДЕТСКИЙ САД № 32 ГОРОДА
КРОПОТКИН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАВКАЗСКИЙ РАЙОН

ПРИНЯТО:
Общим собранием
МАДОУ ЦРР-д/с №32
Протокол №1
«30» августа 2023г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МАДОУ ЦРР-д/с №32
Л. В. Дементьева



АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
МАДОУ ЦРР-д/с № 32

(с изменениями на 01.09.2023г.)

г. Кропоткин
2023г.

1.1. Настоящая Анतिकоррупционная политика (далее – Политика) является базовым документом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка- детский сад № 32 города Кропоткин муниципального образования Кавказский район (далее МАДОУ), определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации, работниками МАДОУ.

1.2. Политика разработана в соответствии с «Гражданским кодексом Российской Федерации» от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями), Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 № 273 (с изменениями и дополнениями), иными документами по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, Уставом МАДОУ.

1.3. Политика представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности МАДОУ.

2. Цели и задачи Политики

2.1. Цель Политики - формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в МАДОУ.

2.2. Задачи Политики:

- а) создание системы мер противодействия коррупции в МАДОУ;
- б) устранение причин, порождающих коррупцию, и противодействие условиям, способствующим ее появлению в МАДОУ;
- в) вовлечение работников МАДОУ в реализацию Политики;
- г) формирование у работников МАДОУ антикоррупционного сознания, нетерпимости по отношению к коррупционным действиям, понимания позиции МАДОУ в неприятии коррупции в любых формах и проявлениях

3. Используемые в Политике понятия и определения

3.1. Коррупция:

- а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
- б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

3.2. Противодействие коррупции – деятельность МАДОУ:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3.3. Контрагент – любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

3.4. Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав (в том числе когда взят по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанному действию (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе (ч.1 ст.290 УК РФ).

3.5. Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением;

3.6. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника МАДОУ влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника МАДОУ и правами и законными интересами МАДОУ, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации МАДОУ, работником которой он является.

3.7. Личная заинтересованность работника – заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

4. Основные принципы антикоррупционной деятельности организации

4.1. Принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к МАДОУ.

4.2. Принцип личного примера руководителя. Ключевая роль заведующего МАДОУ в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

4.3. Принцип вовлеченности работников. Информированность работников МАДОУ о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения МАДОУ, её руководителя и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учётом существующих коррупционных рисков в деятельности МАДОУ.

4.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в МАДОУ таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников МАДОУ вне зависимости от занимаемой должности, стажа

работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность

4.7. Принцип открытости. Информирование общественности о принятых в ДОО антикоррупционных стандартов деятельности.

4.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

5. Область применения Политики и круг лиц, попадающих под ее действие

5.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Политики, являются работники МАДОУ, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

5.2. Положения Политики могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми МАДОУ вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых ДОО с такими лицами.

5.3. Перечень коррупционно-опасных функций и должностей в МАДОУ ежегодно утверждается распорядительным актом заведующего.

6. Определение лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в МАДОУ

6.1. Ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на противодействие коррупции в МАДОУ является заведующий.

6.2. Заведующий является ответственным за:

а) разработку локальных нормативных актов МАДОУ, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);

б) проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками МАДОУ;

в) организацию проведения оценки коррупционных рисков;

г) приём и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;

д) организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;

е) организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

ж) оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности МАДОУ по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

з) оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

и) проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов Учредителю.

6.3. Исходя из собственных потребностей, задач, специфики деятельности, штатной численности, материальных ресурсов МАДОУ, распорядительным актом заведующего может быть создана Комиссия по противодействию коррупции и (или) назначено должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в МАДОУ.

6.4. Общие обязанности работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

а) являться образцом профессионализма, безупречной репутации, которые регламентируются локальным нормативным актом МАДОУ (*Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников*).

б) воздерживаться от совершения и (или) участия в коррупционных правонарушениях от себя или от имени МАДОУ;

- в) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени МАДОУ;
- г) незамедлительно информировать заведующего МАДОУ (лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики) о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, которые регламентируются локальным нормативным актом МАДОУ (*Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений*);
- д) незамедлительно информировать заведующего МАДОУ (лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики) о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- е) сообщить заведующему МАДОУ (лицу, ответственному за реализацию антикоррупционной политики) о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов которые регламентируются локальным нормативным актом МАДОУ (*Положение о конфликте интересов и мерах по его урегулированию*);
- ж) письменно уведомить работодателя о получении подарка и передать его по акту в МАДОУ, которое регламентируется локальным нормативным актом МАДОУ (*Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства*).

7. Установление перечня проводимых в МАДОУ антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения (применения)

7.1. В МАДОУ устанавливается перечень проводимых антикоррупционных мероприятий

Направление деятельности	Содержание деятельности
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения	Разработка и принятие Кодекса профессиональной этики работников организации
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов
	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
	Разработка и внедрение положения о порядке информирования работниками работодателя в случаях нарушения антикоррупционного законодательства
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников (антикоррупционные оговорки)
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных

	каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов (о наличии личной заинтересованности) и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер
Обучение и информирование работников	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции

В качестве приложения к настоящей Политике в Организации ежегодно утверждается план реализации антикоррупционных мероприятий с указанием сроков его проведения и ответственного исполнителя.

8. Внедрение стандартов поведения работников организации

8.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения среди сотрудников, в МАДОУ устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников и МАДОУ в целом.

Такие общие правила и принципы поведения закрепляются в Кодексе профессиональной этики работников МАДОУ.

9. Выявление и урегулирование конфликта интересов

9.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников Организации является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

В целях установления порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей, в МАДОУ утверждается Положение о конфликте интересов.

10. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

10.1. В целях исключения оказания влияния третьих лиц на деятельность работников МАДОУ при осуществлении ими трудовой деятельности, а также нарушения норм действующего антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в МАДОУ утверждаются Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

11. Оценка коррупционных рисков

11.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных деловых операций в деятельности МАДОУ, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками МАДОУ коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды МАДОУ.

11.2. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом Антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности МАДОУ и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

11.3. Оценка коррупционных рисков проводится в МАДОУ на регулярной основе.

11.4. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- выделить” критические точки “- для каждой деловой операции определить те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.

- для каждой деловой операции, реализация которой связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено МАДОУ или ее отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»,

- должности в организации, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения,

- участие каких должностных лиц МАДОУ необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;

- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

- на основании проведенного анализа подготовить «карту коррупционных рисков МАДОУ».

- сводное описание” критических точек “и возможных коррупционных правонарушении

Сформировать перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском.

Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

Данные меры рекомендуется разработать для каждой «критической точки», такие меры могут включать:

- детальную регламентацию способа и сроков совершения действий работником в «критической точке»;

- установление дополнительных форм отчетности работников о результатах принятых решений;

- введение ограничений, затрудняющих осуществление коррупционных платежей и т.д.

12. Консультирование и обучение работников организации

12.1. Обучение работников МАДОУ может осуществляться путем их направления в образовательные организации, реализующие программы по антикоррупционному обучению, либо самостоятельно. При организации обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции необходимо учитывать цели и задачи обучения, категорию обучаемых, вид обучения в зависимости от времени его проведения.

12.2. Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий. Обучение может, в частности, проводиться по следующей тематике:

- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами МАДОУ по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности МАДОУ;
- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;
- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности, в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;
- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

12.3. При организации обучения следует учитывать категорию обучаемых лиц. Стандартно выделяются следующие группы обучаемых: лица, ответственные за противодействие коррупции в МАДОУ; руководящие работники; иные работники МАДОУ. В случае возникновения проблемы формирования учебных групп в МАДОУ обучение в группах может быть заменено индивидуальным консультированием или проведением обучения совместно с другими организациями по договоренности.

12.4. В зависимости от времени проведения можно выделить следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;
- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- периодическое обучение работников МАДОУ с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;
- дополнительное обучение в случае выявления недостаточных знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

12.5. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке. В этом случае в МАДОУ определяются лица, ответственные за проведение такого консультирования. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов рекомендуется проводить в конфиденциальном порядке.

13. Внутренний контроль и аудит

13.1. Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций.

13.2. Система внутреннего контроля МАДОУ способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности МАДОУ. При этом наибольший интерес представляет реализация таких задач системы внутреннего контроля и аудита, как

обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности МАДОУ и обеспечение соответствия деятельности МАДОУ требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов МАДОУ. Для этого система внутреннего контроля и аудита учитывает требования Антикоррупционной политики, реализуемой МАДОУ, в том числе:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности МАДОУ;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска,

13.3. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности МАДОУ и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

13.4. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований и других сфер. При этом следует обращать внимание на наличие обстоятельств - индикаторов неправомерных действий, например,

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных услуг, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим;
- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;
- сомнительные платежи наличными.

14. Меры по предупреждению коррупции

при взаимодействии с организациями-контрагентами

14.1. В антикоррупционной работе МАДОУ, осуществляемой при взаимодействии с организациями-контрагентами, выделяются два направления. Первое из них заключается в установлении и сохранении деловых отношений с теми организациями, которые ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении бизнеса, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах. В этом случае в МАДОУ внедряются специальные процедуры проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения МАДОУ в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами. В том числе такая проверка может представлять собой сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных организациях-контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т. п.

Другое направление антикоррупционной работы при взаимодействии с организациями-контрагентами заключается в распространении среди организаций-контрагентов программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в МАДОУ. Определенные положения о соблюдении антикоррупционных стандартов могут включаться в договоры, заключаемые с организациями-контрагентами.

14.2. В МАДОУ осуществляется информирование общественности о степени внедрения и успехах в реализации антикоррупционных мер, в том числе посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте МАДОУ.

15. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

15.1 Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности МАДОУ декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

15.2. МАДОУ принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых МАДОУ (работникам МАДОУ) стало известно.

15.3. МАДОУ принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

15.4. Сотрудничество с правоохранительными органами также проявляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности МАДОУ по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно- розыскные мероприятия.

15.5. Руководству МАДОУ и ее сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

16. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

16.1 МАДОУ и все ее сотрудники должны соблюдать нормы действующего антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе Уголовного кодекса Российской Федерации, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

16.2 Все работники МАДОУ вне зависимости от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей Политики.

16.3 Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности.

17. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику МАДОУ

17.1 МАДОУ осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации Антикоррупционной политики. Должностные лица, на которые возложены функции по профилактике и противодействию коррупции, ежегодно представляют заведующему соответствующий отчет, на основании которого в настоящую Политику могут быть внесены изменения и дополнения.

17.2 Пересмотр принятой Антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения соответствующих изменений в действующее законодательство Российской Федерации.

